

Zamawiający:

znak: ZP.271.16.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE I ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT (o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych netto)

Gmina Ręczno zwraca się z zapytaniem ofertowym i z zaproszeniem do składania ofert w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych na **wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania „Modernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Stobnicy”**

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej uzupełniającej dla zadania „Modernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Stobnicy”
2. Termin realizacji zamówienia: 29 luty 2024 r.
3. Zakres przedmiotu umowy zgodnie z opisem inwestycji wyszczególnionym we wniosku o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych: „**Inwestycja będzie polegała na modernizacji kotłowni wraz z wymianą źródła ciepła, budowie odwodnienia budynku szkoły, wymianie instalacji c.o. oraz termomodernizacji budynku szkoły**”

Zamawiający dysponuje:

- specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych dla budowa instalacji odwodnienia Budynku Szkoły Podstawowej w Stobnicy
- projekt zagospodarowania terenu dla budowa instalacji odwodnienia Budynku Szkoły Podstawowej w Stobnicy
- Projekt techniczny dla budowa instalacji odwodnienia Budynku Szkoły Podstawowej w Stobnicy

- Projekt zagospodarowania terenu dla „Przebudowa kotłowni węglowej na kotłownię na pellet”
- Kosztorys inwestorski na wykonanie modernizacji kotłowni wraz z wymianą źródła ciepła w Szkole Podstawowej w Stobnicy wg stanu na styczeń 2023r.

Brak dokumentacji w zakresie:

- wymiany instalacji c.o. (nie będą wymieniane grzejniki) oraz termomodernizacji budynku szkoły - w skład termomodernizacji wchodzić będzie ocieplenie budynku oraz instalacja paneli fotowoltaicznych
- sporządzenie kompletnej inwentaryzacji budynku
- sporządzenie projektu wentylacji budynku z uwzględnieniem wkładu do komina
- wyburzenie tarasu od strony południowej budynku
- sporządzenie projektu instalacji elektrycznej
- uwzględnienie konieczności istnienia:
dwóch węzłów zasilających – odrębnie na część szkolną i część mieszkalną,
głowic termostatycznych w części mieszkalnej
- sporządzenie audytu energetycznego

i w tym zakresie Zamawiający zwraca się z zapytaniem o uzupełnienie dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

Wykonawca podczas wykonywania zadania powinien być w ciągłym kontakcie z Zamawiającym w celu systematycznego uzgadniania szczegółów wytworzonej dokumentacji.

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa ma być sporządzona w takim zakresie, w taki sposób aby Zamawiający mógł wszcząć postępowanie zakupowe na wykonanie całości zadania, obejmujące wszystkie części zadania wyszczególnione w pkt. 3 Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Termin wykonania zadania: 29 luty 2024 r.

II. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

1. Kryterium wyboru oferty stanowi cena brutto - 100%
2. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Cena musi uwzględniać wszelkie koszty jakie wykonawca poniesie z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca przedstawi cenę za wykonanie zamówienia na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z najniższą ceną jednostkową brutto, która spełnia wszystkie wymagania określone w zapytaniu.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają ważne, uprawnienia do projektowania w branżach objętych zapytaniem ofertowym, posiadają co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe przy realizacji zadań porównywalnych z przedmiotem zamówienia oraz są członkami właściwej Izby samorządu zawodowego i posiadają aktualne zaświadczenia wydane przez tę Izbę – wzór oświadczenia stanowi załącznik do formularza ofertowego

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
2. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszego zapytania ofertowego
3. Składana oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy. Oferta powinna być podpisana przez uprawnioną osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, zgodnie z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego lub wpisem do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwo.

Do oferty należy dołączyć:

- oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (zał. do formularza ofertowego)
- aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej, bądź wydruk z KRS w przypadku spółki.

V. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

W zakresie procedury zamówienia – Justyna Kowalska, e-mail: jkowalska@reczno.pl

VI. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. ofertę (wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z załącznikami) należy składać w terminie **do dnia 08.11.2023 r. do godz. 14.00**
 - w wersji papierowej na adres siedziby Zamawiającego (liczy się data i godzina otrzymania przesyłki przez Zamawiającego)
 - w wersji elektronicznej na adres e-mail: jkowalska@reczno.pl

W trakcie biegu terminu do złożenia oferty możliwe jest umówienie się na oględziny budynku, dokumentacji projektowej, którą Zamawiający ma już w posiadaniu – po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.

2. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania niniejszego postępowania przed jego rozstrzygnięciem, bez żadnych negatywnych konsekwencji z tego tytułu.
4. Oferenci zostaną poinformowani o dokonany wyborze via mail na adres mail wskazany w formularzu ofertowym niezwłocznie po zapoznaniu się przez Zamawiającego ze wszystkimi złożonymi ofertami i oceną ofert.

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
Załącznik nr 2 – oświadczenia Oferenta
Załącznik nr 3 – wzór umowy

WÓJT
Piotr Lysoń
Piotr Lysoń

Klauzula informacyjna:

Administratorem danych osobowych podanych w zapytaniu ofertowym jest Gmina Ręczno, ul. Piotrkowska 5, 97-510 Ręczno. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wyboru oferty oraz ewentualnego przygotowania umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 b) RODO. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku, w którym wyłoniono wykonawcę oraz podpisano umowę. Dostęp do danych osobowych będzie przysługiwał wyłącznie upoważnionym pracownikom Gminy. Zebrane dane będą udostępniane jedynie podmiotom upoważnionym do ich przetwarzania na mocy prawa. Podmiot danych ma prawo żądania dostępu do danych osobowych oraz poprawiania danych, prawo usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, o ile nie wystąpią okoliczności ograniczające realizację tych praw. Można także wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Kontakt do Inspektora ochrony danych w Gminie Ręczno: mkconsulting@onet.eu

Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie: <https://www.reczno.pl> w zakładce „Klauzula obowiązku informacyjnego”