

## **Statuty sołectw Gminy Ręczno.**

Łódzk.2005.153.1512 z dnia 2005.05.20

Status: Akt obowiązujący

Wersja od: 27 sierpnia 2010 r.

### **Wejście w życie:**

4 czerwca 2005 r.

### **Uwagi:**

Uchyła: uchwała Nr 6/91 Rady Gminy w Ręcznie z 8.02.1991 r.

### **Uwagi:**

Uchyła: uchwała Nr 6/91 Rady Gminy w Ręcznie z 8.02.1991 r.

## **UCHWAŁA Nr XVII/122/05 RADY GMINY RĘCZNO**

z dnia 24 lutego 2005 r.

### **w sprawie statutów sołectw Gminy Ręczno.**

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) Rada Gminy w Ręcznie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Zatwierdza się statuty sołectw Gminy Ręczno w brzmieniu załączników do niniejszej uchwały:

- 1) Dęba - zał. Nr 1;
- 2) Bąkowa Góra - zał. Nr 2;
- 3) Będzyn - zał. Nr 3;
- 4) Zbyłowice - zał. Nr 4;
- 5) Majkowice - zał. Nr 5;
- 6) Kolonia Ręczno - zał. Nr 6;
- 7) Łęki Królewskie - zał. Nr 7;
- 8) Ręczno - zał. Nr 8;
- 9) Łęg Ręczyński - zał. Nr 9;
- 10) Nowinki - zał. Nr 10;
- 11) Wielkopole - zał. Nr 11;
- 12) Paskrzyn - zał. Nr 12;
- 13) Stobnica - zał. Nr 13;
- 14)<sup>1</sup> Stobnica - Piła - zał. Nr 14.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr 6/91 Rady Gminy w Ręcznie z dnia 8 lutego 1991 r. w sprawie zatwierdzenia statutów sołectw.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i

wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

## **ZAŁĄCZNIKI**

### **ZAŁĄCZNIK Nr 1<sup>2</sup> STATUT SOŁECTWA**

#### **I.**

##### **Nazwa i teren działania**

###### **§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Dęba stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Dęba.
3. Teren działania obejmuje wieś: Dęba, Dęba - Majstry.

###### **§ 2.**

1. Sołectwo Dęba jest jednostką pomocniczą Gminy Ręczno.
2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.
3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Ręczno;
- 3) niniejszego Statutu.

#### **II.**

##### **Zakres działania Sołectwa**

###### **§ 3. Do zakresu działania Sołectwa Dęba należy:**

- 1) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) dążenie do zachowania istniejących wartości społeczno-kulturowych i ich promowanie;
- 7) podejmowanie działań umacniających bezpieczeństwo i porządek publiczny;
- 8) zarządzanie powierzonym mieniem komunalnym i korzystanie z tego mienia zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

###### **§ 4. Sprawy określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:**

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy

konsultacji społecznej projektów jej uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;

4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;

5) współpracę z radnymi z okręgu wyborczego, w skład którego wchodzi Sołectwo w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa;

6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami Wiejskimi;

7) podejmowanie działań na rzecz powoływania komitetów do realizacji inicjatyw społecznych.

§ 5. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może:

1) nawiązywać współpracę z innymi sołectwami;

2) podejmować wspólne uchwały z innymi sołectwami.

### **III.**

#### **Organy Sołectwa**

§ 6. Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 7. Działalność organów Sołectwa jest jawna. Ograniczenie jawności może wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 8.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonywane są w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia ich wyboru.

3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wybranych w wyniku wyborów uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji, o której mowa w ust. 2.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowych organów.

§ 9. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) zajmowanie stanowiska i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;

2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;

3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał;

4) uchwalanie planu wydatkowania środków finansowych wydzielonych Sołectwu do dyspozycji w ramach budżetu gminy;

5) rozpatrywanie przedkładanych przez Sołtysa informacji.

§ 10. Do obowiązków Sołtysa należy:

1) zwoływanie Zebrań Wiejskich;

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 4) wykonywanie zadań nałożonych przez Wójta Gminy;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy;
- 7) przedkładanie Zebraniom Wiejskim informacji o swej działalności i o działalności Rady Sołeckiej;
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 11. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 12. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

§ 13.

1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrola ich realizacji;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

§ 15.

1. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 3 członków.
2. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczo-doradczy i wykonywana jest przez jej członków jako praca społeczna.

#### **IV.**

##### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego**

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17.

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
  - 3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.
2. W przypadku, gdy Sołtys odmówi zwołania Zebrania Wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy i przewodniczy mu.

§ 18.

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 17 pkt 2 i 3 winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

#### **§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Sołtys winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

**§ 20.** W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu uprawnionych mieszkańców w głosowaniu jawnym, chyba że przepis prawa stanowi inaczej.

## **V.**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 22.** Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołanie Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

#### **§ 23.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa, potwierdzonych listą obecności.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu i może to nastąpić w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego wyznaczonego terminu.

#### **§ 24.**

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie, co najmniej 3 osób, wybranych spośród

uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

#### **§ 25.**

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów - stałych mieszkańców Sołectwa - posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

#### **§ 27.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy może odwołać Sołtysa, jeżeli został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić wyłącznie po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

4. Zebranie odwołujące Sołtysa i członków Rady Sołeckiej musi odpowiadać warunkom określonym w § 23 ust. 1 i 2.

**§ 28.** W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a także wskutek śmierci, Wójt Gminy zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

**§ 29.** Wybory uzupełniające przeprowadza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia, o którym mowa w § 28.

## **VI.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 30.** Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

#### **§ 31.**

1. Środkami finansowymi Sołectwa są:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy;
  - 2) dochody uzyskane przez Sołectwo;
  - 3) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.
2. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań Sołectwa.
3. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale Rady Gminy.
- § 32. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez Sołectwo sprawuje Wójt Gminy.

## **VII.**

### **Zasady korzystania z mienia komunalnego**

§ 33. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Gminy oraz przepisów ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

§ 34. Organy Sołectwa zobowiązane są do racjonalnej gospodarki powierzonym mieniem oraz do przestrzegania wszystkich przepisów związanych z eksploatacją mienia oraz przepisów finansowych.

## **VIII.**

### **Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa**

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

**§ 36.**

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.
2. Do środków nadzoru należy w szczególności:
  - 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa;
  - 2) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy;
3. Organy, o których mowa w ust. 1 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dot. funkcjonowania Sołectwa.

**§ 37.**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.
2. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Zebrania Wiejskiego za wykraczające poza zakres kompetencji Sołectwa i sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację, bądź je uchyla w drodze zarządzenia.
3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na zarządzenie Wójta Gminy w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

4. Rada Gminy badając sprzeciw uznaje jego zasadność bądź go oddala.

**IX.**  
**(uchylony)**

**ZAŁĄCZNIK Nr 2<sup>3</sup>**  
**STATUT SOŁECTWA**

**I.**  
**Nazwa i teren działania**

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Bąkowa Góra stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Bąkowa Góra.
3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś: Bąkowa Góra.

**§ 2.**

1. Sołectwo Bąkowa Góra jest jednostką pomocniczą Gminy Ręczno.
2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.
3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Ręczno;
- 3) niniejszego Statutu.

**II.**

**Zakres działania Sołectwa**

**§ 3.** Do zakresu działania Sołectwa Bąkowa Góra należy:

- 1) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) dążenie do zachowania istniejących wartości społeczno-kulturowych i ich promowanie;
- 7) podejmowanie działań umacniających bezpieczeństwo i porządek publiczny;
- 8) zarządzanie powierzonym mieniem komunalnym i korzystanie z tego mienia zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

**§ 4.** Sprawy określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;



- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów jej uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z okręgu wyborczego, w skład którego wchodzi Sołectwo w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniem Wiejskim;
- 7) podejmowanie działań na rzecz powoływania komitetów do realizacji inicjatyw społecznych.

§ 5. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może:

- 1) nawiązywać współpracę z innymi sołectwami;
- 2) podejmować wspólne uchwały z innymi sołectwami.

### **III.**

#### **Organy Sołectwa**

§ 6. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 7. Działalność organów Sołectwa jest jawna. Ograniczenie jawności może wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 8.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonywane są w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia ich wyboru.
3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wybranych w wyniku wyborów uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji, o której mowa w ust. 2.
4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowych organów.

§ 9. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał;
- 4) uchwalanie planu wydatkowania środków finansowych wydzielonych Sołectwu do dyspozycji w ramach budżetu gminy;
- 5) rozpatrywanie przedkładanych przez Sołtysa informacji.

§ 10. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 4) wykonywanie zadań nałożonych przez Wójta Gminy;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy;
- 7) przedkładanie Zebraniom Wiejskim informacji o swej działalności i o działalności Rady Sołeckiej;
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 11. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 12. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

§ 13.

1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrola ich realizacji;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

§ 15.

1. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 3 członków.
2. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczo-doradczy i wykonywana jest przez jej członków jako praca społeczna.

#### **IV.**

##### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego**

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17.

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
  - 3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.
2. W przypadku, gdy Sołtys odmówi zwołania Zebrania Wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy i przewodniczy mu.

## **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 17 pkt 2 i 3 winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

## **§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.
5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Sołtys winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

**§ 20.** W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu uprawnionych mieszkańców w głosowaniu jawnym, chyba że przepis prawa stanowi inaczej.

## **V.**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 22.** Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołanie Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

## **§ 23.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa, potwierdzonych listą obecności.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu i może to nastąpić w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego wyznaczonego terminu.

#### **§ 24.**

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie, co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

#### **§ 25.**

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów - stałych mieszkańców Sołectwa - posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

#### **§ 27.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy może odwołać Sołtysa, jeżeli został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić wyłącznie po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

4. Zebranie odwołujące Sołtysa i członków Rady Sołeckiej musi odpowiadać warunkom określonym w § 23 ust. 1 i 2.

**§ 28.** W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a także wskutek śmierci, Wójt Gminy zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

**§ 29.** Wybory uzupełniające przeprowadza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia, o którym mowa w § 28.

## **VI.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 30.** Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

### **§ 31.**

1. Środkami finansowymi Sołectwa są:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy;
- 2) dochody uzyskane przez Sołectwo;
- 3) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań Sołectwa.

3. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale Rady Gminy.

**§ 32.** Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez Sołectwo sprawuje Wójt Gminy.

## **VII.**

### **Zasady korzystania z mienia komunalnego**

**§ 33.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Gminy oraz przepisów ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

**§ 34.** Organy Sołectwa zobowiązane są do racjonalnej gospodarki powierzonym mieniem oraz do przestrzegania wszystkich przepisów związanych z eksploatacją mienia oraz przepisów finansowych.

## **VIII.**

### **Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa**

**§ 35.** Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

### **§ 36.**

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Do środków nadzoru należy w szczególności:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa;
- 2) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy;

3. Organy, o których mowa w ust. 1 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dot. funkcjonowania Sołectwa.

### **§ 37.**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

2. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Zebrania Wiejskiego za wykraczające poza zakres kompetencji Sołectwa i sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację, bądź je uchyla w drodze zarządzenia.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na zarządzenie Wójta Gminy w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
4. Rada Gminy badając sprzeciw uznaje jego zasadność bądź go oddala.

**IX.**  
**(uchylony)**

**ZAŁĄCZNIK Nr 3<sup>4</sup>**  
**STATUT SOŁECTWA**

**I.**  
**Nazwa i teren działania**

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Będzyn stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Będzyn.
3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś: Będzyn.

**§ 2.**

1. Sołectwo Będzyn jest jednostką pomocniczą Gminy Ręczno.
2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.
3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Ręczno;
- 3) niniejszego Statutu.

**II.**  
**Zakres działania Sołectwa**

**§ 3.** Do zakresu działania Sołectwa Będzyn należy:

- 1) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) dążenie do zachowania istniejących wartości społeczno-kulturowych i ich promowanie;
- 7) podejmowanie działań umacniających bezpieczeństwo i porządek publiczny;
- 8) zarządzanie powierzonym mieniem komunalnym i korzystanie z tego mienia zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

§ 4. Sprawy określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów jej uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z okręgu wyborczego, w skład którego wchodzi Sołectwo w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniem Wiejskim;
- 7) podejmowanie działań na rzecz powoływania komitetów do realizacji inicjatyw społecznych.

§ 5. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może:

- 1) nawiązywać współpracę z innymi sołectwami;
- 2) podejmować wspólne uchwały z innymi sołectwami.

### **III.**

#### **Organy Sołectwa**

§ 6. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 7. Działalność organów Sołectwa jest jawna. Ograniczenie jawności może wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 8.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonywane są w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia ich wyboru.
3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wybranych w wyniku wyborów uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji, o której mowa w ust. 2.
4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowych organów.

§ 9. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał;
- 4) uchwalanie planu wydatkowania środków finansowych wydzielonych Sołectwu do dyspozycji w ramach budżetu gminy;

5) rozpatrywanie przedkładanych przez Sołtysa informacji.

§ 10. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 4) wykonywanie zadań nałożonych przez Wójta Gminy;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy;
- 7) przedkładanie Zebraniom Wiejskim informacji o swej działalności i o działalności Rady Sołeckiej;
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 11. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 12. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

§ 13.

1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołicka
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrola ich realizacji;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

§ 15.

1. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 3 członków.
2. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczo-doradczy i wykonywana jest przez jej członków jako praca społeczna.

#### IV.

##### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego**

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17.

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
  - 3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.



2. W przypadku, gdy Sołtys odmówi zwołania Zebrania Wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy i przewodniczy mu.

#### **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 17 pkt 2 i 3 winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

#### **§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.
5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Sołtys winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

**§ 20.** W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu uprawnionych mieszkańców w głosowaniu jawnym, chyba że przepis prawa stanowi inaczej.

## **V.**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 22.** Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołanie Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

#### **§ 23.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa, potwierdzonych listą obecności.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców,

wybory w nowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu i może to nastąpić w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego wyznaczonego terminu.

#### **§ 24.**

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie, co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

#### **§ 25.**

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów - stałych mieszkańców Sołectwa - posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

#### **§ 27.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy może odwołać Sołtysa, jeżeli został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić wyłącznie po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

4. Zebranie odwołujące Sołtysa i członków Rady Sołeckiej musi odpowiadać warunkom określonym w § 23 ust. 1 i 2.

**§ 28.** W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a także wskutek śmierci, Wójt Gminy zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

**§ 29.** Wybory uzupełniające przeprowadza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia, o którym mowa w § 28.

## **Gospodarka finansowa Sołectwa**

§ 30. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§ 31.

1. Środkami finansowymi Sołectwa są:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy;
- 2) dochody uzyskane przez Sołectwo;
- 3) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań Sołectwa.

3. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale Rady Gminy.

§ 32. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez Sołectwo sprawuje Wójt Gminy.

## **VII.**

### **Zasady korzystania z mienia komunalnego**

§ 33. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Gminy oraz przepisów ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

§ 34. Organy Sołectwa zobowiązane są do racjonalnej gospodarki powierzonym mieniem oraz do przestrzegania wszystkich przepisów związanych z eksploatacją mienia oraz przepisów finansowych.

## **VIII.**

### **Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa**

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

§ 36.

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Do środków nadzoru należy w szczególności:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa;
- 2) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy;

3. Organy, o których mowa w ust. 1 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dot. funkcjonowania Sołectwa.

§ 37.

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

2. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Zebrania Wiejskiego za wykraczające poza zakres

kompetencji Sołectwa i sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację, bądź je uchyla w drodze zarządzenia.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na zarządzenie Wójta Gminy w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

4. Rada Gminy badając sprzeciw uznaje jego zasadność bądź go oddala.

## **IX. (uchylony)**

### **ZAŁĄCZNIK Nr 4<sup>5</sup> STATUT SOŁECTWA**

#### **I. Nazwa i teren działania**

##### **§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Zbyłowice stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Zbyłowice.
3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś: Zbyłowice.

##### **§ 2.**

1. Sołectwo Zbyłowice jest jednostką pomocniczą Gminy Ręczno.
2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.
3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
  - 2) Statutu Gminy Ręczno;
  - 3) niniejszego Statutu.

#### **II.**

##### **Zakres działania Sołectwa**

##### **§ 3.** Do zakresu działania Sołectwa Zbyłowice należy:

- 1) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) dążenie do zachowania istniejących wartości społeczno-kulturowych i ich promowanie;
- 7) podejmowanie działań umacniających bezpieczeństwo i porządek publiczny;

8) zarządzanie powierzonym mieniem komunalnym i korzystanie z tego mienia zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

§ 4. Sprawy określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów jej uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z okręgu wyborczego, w skład którego wchodzi Sołectwo w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniem Wiejskimi;
- 7) podejmowanie działań na rzecz powoływania komitetów do realizacji inicjatyw społecznych.

§ 5. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może:

- 1) nawiązywać współpracę z innymi sołectwami;
- 2) podejmować wspólne uchwały z innymi sołectwami.

### **III.**

#### **Organy Sołectwa**

§ 6. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 7. Działalność organów Sołectwa jest jawna. Ograniczenie jawności może wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 8.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonywane są w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia ich wyboru.
3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wybranych w wyniku wyborów uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji, o której mowa w ust. 2.
4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowych organów.

§ 9. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał;

4) uchwalanie planu wydatkowania środków finansowych wydzielonych Sołectwu do dyspozycji w ramach budżetu gminy;

5) rozpatrywanie przedkładanych przez Sołtysa informacji.

§ 10. Do obowiązków Sołtysa należy:

1) zwoływanie Zebrań Wiejskich;

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;

3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy;

4) wykonywanie zadań nałożonych przez Wójta Gminy;

5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy;

6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy;

7) przedkładanie Zebraniom Wiejskim informacji o swej działalności i o działalności Rady Sołeckiej;

8) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 11. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 12. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

§ 13.

1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

1) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;

2) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;

3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrola ich realizacji;

4) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

§ 15.

1. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 3 członków.

2. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczo-doradczy i wykonywana jest przez jej członków jako praca społeczna.

#### IV.

##### Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17.

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

- 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
  - 3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.
2. W przypadku, gdy Sołtys odmówi zwołania Zebrania Wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy i przewodniczy mu.

#### **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 17 pkt 2 i 3 winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

#### **§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.
5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Sołtys winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

**§ 20.** W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu uprawnionych mieszkańców w głosowaniu jawnym, chyba że przepis prawa stanowi inaczej.

## **V.**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 22.** Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołanie Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

#### **§ 23.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim

mieszkańców Sołectwa, potwierdzonych listą obecności.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu i może to nastąpić w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego wyznaczonego terminu.

#### **§ 24.**

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie, co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

#### **§ 25.**

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów - stałych mieszkańców Sołectwa - posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

#### **§ 27.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy może odwołać Sołtysa, jeżeli został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić wyłącznie po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

4. Zebranie odwołujące Sołtysa i członków Rady Sołeckiej musi odpowiadać warunkom określonym w § 23 ust. 1 i 2.

**§ 28.** W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a także wskutek śmierci, Wójt Gminy zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

**§ 29.** Wybory uzupełniające przeprowadza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia, o którym mowa w § 28.



## **VI.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

§ 30. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§ 31.

1. Środkami finansowymi Sołectwa są:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy;
- 2) dochody uzyskane przez Sołectwo;
- 3) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań Sołectwa.

3. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale Rady Gminy.

§ 32. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez Sołectwo sprawuje Wójt Gminy.

## **VII.**

### **Zasady korzystania z mienia komunalnego**

§ 33. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Gminy oraz przepisów ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

§ 34. Organy Sołectwa zobowiązane są do racjonalnej gospodarki powierzonym mieniem oraz do przestrzegania wszystkich przepisów związanych z eksploatacją mienia oraz przepisów finansowych.

## **VIII.**

### **Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa**

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

§ 36.

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Do środków nadzoru należy w szczególności:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa;
- 2) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy;

3. Organy, o których mowa w ust. 1 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dot. funkcjonowania Sołectwa.

§ 37.

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.
2. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Zebrania Wiejskiego za wykraczające poza zakres kompetencji Sołectwa i sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację, bądź je uchyla w drodze zarządzenia.
3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na zarządzenie Wójta Gminy w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
4. Rada Gminy badając sprzeciw uznaje jego zasadność bądź go oddala.

## **IX. (uchylony)**

### **ZAŁĄCZNIK Nr 5<sup>6</sup> STATUT SOŁECTWA**

#### **I. Nazwa i teren działania**

##### **§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Majkowice stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Majkowice.
3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś: Majkowice.

##### **§ 2.**

1. Sołectwo Majkowice jest jednostką pomocniczą Gminy Ręčno.
2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.
3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
  - 2) Statutu Gminy Ręčno;
  - 3) niniejszego Statutu.

#### **II.**

#### **Zakres działania Sołectwa**

##### **§ 3.** Do zakresu działania Sołectwa Majkowice należy:

- 1) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;

- 6) dążenie do zachowania istniejących wartości społeczno-kulturowych i ich promowanie;
- 7) podejmowanie działań umacniających bezpieczeństwo i porządek publiczny;
- 8) zarządzanie powierzonym mieniem komunalnym i korzystanie z tego mienia zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

§ 4. Sprawy określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów jej uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z okręgu wyborczego, w skład którego wchodzi Sołectwo w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniem Wiejskim;
- 7) podejmowanie działań na rzecz powoływania komitetów do realizacji inicjatyw społecznych.

§ 5. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może:

- 1) nawiązywać współpracę z innymi sołectwami;
- 2) podejmować wspólne uchwały z innymi sołectwami.

### **III.**

#### **Organy Sołectwa**

§ 6. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 7. Działalność organów Sołectwa jest jawna. Ograniczenie jawności może wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 8.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonywane są w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia ich wyboru.
3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wybranych w wyniku wyborów uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji, o której mowa w ust. 2.
4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowych organów.

§ 9. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;

- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał;
- 4) uchwalanie planu wydatkowania środków finansowych wydzielonych Sołectwu do dyspozycji w ramach budżetu gminy;
- 5) rozpatrywanie przedkładanych przez Sołtysa informacji.

§ 10. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 4) wykonywanie zadań nałożonych przez Wójta Gminy;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy;
- 7) przedkładanie Zebraniom Wiejskim informacji o swej działalności i o działalności Rady Sołeckiej;
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 11. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 12. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

§ 13.

1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrola ich realizacji;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

§ 15.

1. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 3 członków.
2. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczo-doradczy i wykonywana jest przez jej członków jako praca społeczna.

#### IV.

##### Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

## **§ 17.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku, gdy Sołtys odmówi zwołania Zebrania Wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy i przewodniczy mu.

## **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 17 pkt 2 i 3 winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

## **§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Sołtys winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

**§ 20.** W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu uprawnionych mieszkańców w głosowaniu jawnym, chyba że przepis prawa stanowi inaczej.

## **V.**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 22.** Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołanie Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

### **§ 23.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa, potwierdzonych listą obecności.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu i może to nastąpić w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego wyznaczonego terminu.

### **§ 24.**

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie, co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
  - 2) przeprowadzenie głosowania;
  - 3) ustalenie wyników wyborów;
  - 4) ogłoszenie wyników wyborów;
  - 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

### **§ 25.**

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów - stałych mieszkańców Sołectwa - posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

### **§ 27.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Rada Gminy może odwołać Sołtysa, jeżeli został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić wyłącznie po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.
4. Zebranie odwołujące Sołtysa i członków Rady Sołeckiej musi odpowiadać warunkom określonym w § 23 ust. 1 i 2.

**§ 28.** W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a także wskutek śmierci, Wójt Gminy zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 29. Wybory uzupełniające przeprowadza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia, o którym mowa w § 28.

## VI.

### Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§ 31.

1. Środkami finansowymi Sołectwa są:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy;
- 2) dochody uzyskane przez Sołectwo;
- 3) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań Sołectwa.

3. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale Rady Gminy.

§ 32. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez Sołectwo sprawuje Wójt Gminy.

## VII.

### Zasady korzystania z mienia komunalnego

§ 33. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Gminy oraz przepisów ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

§ 34. Organy Sołectwa zobowiązane są do racjonalnej gospodarki powierzonym mieniem oraz do przestrzegania wszystkich przepisów związanych z eksploatacją mienia oraz przepisów finansowych.

## VIII.

### Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

§ 36.

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Do środków nadzoru należy w szczególności:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa;
- 2) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy;

3. Organy, o których mowa w ust. 1 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i

wyjaśnień dot. funkcjonowania Sołectwa.

### **§ 37.**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.
2. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Zebrania Wiejskiego za wykraczające poza zakres kompetencji Sołectwa i sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację, bądź je uchyla w drodze zarządzenia.
3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na zarządzenie Wójta Gminy w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
4. Rada Gminy badając sprzeciw uznaje jego zasadność bądź go oddala.

## **IX.**

**(uchylony)**

### **ZAŁĄCZNIK Nr 6<sup>7</sup> STATUT SOŁECTWA**

## **I.**

### **Nazwa i teren działania**

### **§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Kolonia Ręczno stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Kolonia Ręczno.
3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś: Kolonia Ręczno.

### **§ 2.**

1. Sołectwo Kolonia Ręczno jest jednostką pomocniczą Gminy Ręczno.
2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.
3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
  - 2) Statutu Gminy Ręczno;
  - 3) niniejszego Statutu.

## **II.**

### **Zakres działania Sołectwa**

### **§ 3. Do zakresu działania Sołectwa Kolonia Ręczno należy:**

- 1) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;



- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) dążenie do zachowania istniejących wartości społeczno-kulturowych i ich promowanie;
- 7) podejmowanie działań umacniających bezpieczeństwo i porządek publiczny;
- 8) zarządzanie powierzonym mieniem komunalnym i korzystanie z tego mienia zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

§ 4. Sprawy określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów jej uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z okręgu wyborczego, w skład którego wchodzi Sołectwo w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniem Wiejskim;
- 7) podejmowanie działań na rzecz powoływania komitetów do realizacji inicjatyw społecznych.

§ 5. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może:

- 1) nawiązywać współpracę z innymi sołectwami;
- 2) podejmować wspólne uchwały z innymi sołectwami.

### **III.**

#### **Organy Sołectwa**

§ 6. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 7. Działalność organów Sołectwa jest jawna. Ograniczenie jawności może wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 8.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonywane są w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia ich wyboru.
3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wybranych w wyniku wyborów uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji, o której mowa w ust. 2.
4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowych organów.

§ 9. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał;
- 4) uchwalanie planu wydatkowania środków finansowych wydzielonych Sołectwu do dyspozycji w ramach budżetu gminy;
- 5) rozpatrywanie przedkładanych przez Sołtysa informacji.

**§ 10.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 4) wykonywanie zadań nałożonych przez Wójta Gminy;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy;
- 7) przedkładanie Zebraniom Wiejskim informacji o swej działalności i o działalności Rady Sołeckiej;
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

**§ 11.** Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

**§ 12.** Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

**§ 13.**

1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

**§ 14.** Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrola ich realizacji;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 15.**

1. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 3 członków.
2. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczo-doradczy i wykonywana jest przez jej członków jako praca społeczna.

#### **IV.**

#### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa

posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

#### **§ 17.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku, gdy Sołtys odmówi zwołania Zebrania Wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy i przewodniczy mu.

#### **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 17 pkt 2 i 3 winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

#### **§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Sołtys winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

**§ 20.** W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu uprawnionych mieszkańców w głosowaniu jawnym, chyba że przepis prawa stanowi inaczej.

## **V.**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 22.** Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołanie Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7

dni przed wyznaczoną datą zebrania.

### **§ 23.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa, potwierdzonych listą obecności.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu i może to nastąpić w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego wyznaczonego terminu.

### **§ 24.**

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie, co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

### **§ 25.**

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów - stałych mieszkańców Sołectwa - posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

### **§ 27.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy może odwołać Sołtysa, jeżeli został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić wyłącznie po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

4. Zebranie odwołujące Sołtysa i członków Rady Sołeckiej musi odpowiadać warunkom określonym w § 23 ust. 1 i 2.

**§ 28.** W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a także

wskutek śmierci, Wójt Gminy zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 29. Wybory uzupełniające przeprowadza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia, o którym mowa w § 28.

## **VI.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

§ 30. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§ 31.

1. Środkami finansowymi Sołectwa są:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy;
- 2) dochody uzyskane przez Sołectwo;
- 3) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań Sołectwa.

3. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale Rady Gminy.

§ 32. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez Sołectwo sprawuje Wójt Gminy.

## **VII.**

### **Zasady korzystania z mienia komunalnego**

§ 33. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Gminy oraz przepisów ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

§ 34. Organy Sołectwa zobowiązane są do racjonalnej gospodarki powierzonym mieniem oraz do przestrzegania wszystkich przepisów związanych z eksploatacją mienia oraz przepisów finansowych.

## **VIII.**

### **Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa**

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

§ 36.

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

2. Do środków nadzoru należy w szczególności:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa;

- 2) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy;
3. Organy, o których mowa w ust. 1 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dot. funkcjonowania Sołectwa.

#### **§ 37.**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.
2. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Zebrania Wiejskiego za wykraczające poza zakres kompetencji Sołectwa i sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację, bądź je uchyla w drodze zarządzenia.
3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na zarządzenie Wójta Gminy w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
4. Rada Gminy badając sprzeciw uznaje jego zasadność bądź go oddala.

### **IX. (uchylony)**

## **ZAŁĄCZNIK Nr 7<sup>8</sup> STATUT SOŁECTWA**

### **I. Nazwa i teren działania**

#### **§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Łęki Królewskie stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Łęki Królewskie.
3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś: Łęki Królewskie.

#### **§ 2.**

1. Sołectwo Łęki Królewskie jest jednostką pomocniczą Gminy Ręčno.
2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.
3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
  - 2) Statutu Gminy Ręčno;
  - 3) niniejszego Statutu.

### **II.**

#### **Zakres działania Sołectwa**

#### **§ 3.** Do zakresu działania Sołectwa Łęki Królewskie należy:

- 1) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) dążenie do zachowania istniejących wartości społeczno-kulturowych i ich promowanie;
- 7) podejmowanie działań umacniających bezpieczeństwo i porządek publiczny;
- 8) zarządzanie powierzonym mieniem komunalnym i korzystanie z tego mienia zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

§ 4. Sprawy określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów jej uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z okręgu wyborczego, w skład którego wchodzi Sołectwo w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami Wiejskimi;
- 7) podejmowanie działań na rzecz powoływania komitetów do realizacji inicjatyw społecznych.

§ 5. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może:

- 1) nawiązywać współpracę z innymi sołectwami;
- 2) podejmować wspólne uchwały z innymi sołectwami.

### **III.**

#### **Organy Sołectwa**

§ 6. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 7. Działalność organów Sołectwa jest jawna. Ograniczenie jawności może wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 8.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonywane są w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia ich wyboru.
3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wybranych w wyniku wyborów uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji, o której mowa w ust. 2.
4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru

nowych organów.

**§ 9.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał;
- 4) uchwalanie planu wydatkowania środków finansowych wydzielonych Sołectwu do dyspozycji w ramach budżetu gminy;
- 5) rozpatrywanie przedkładanych przez Sołtysa informacji.

**§ 10.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 4) wykonywanie zadań nałożonych przez Wójta Gminy;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy;
- 7) przedkładanie Zebraniom Wiejskim informacji o swej działalności i o działalności Rady Sołeckiej;
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

**§ 11.** Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

**§ 12.** Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

**§ 13.**

1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

**§ 14.** Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrola ich realizacji;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 15.**

1. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 3 członków.
2. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczo-doradczy i wykonywana jest przez jej członków jako praca społeczna.



## **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

### **§ 17.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku, gdy Sołtys odmówi zwołania Zebrania Wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy i przewodniczy mu.

### **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 17 pkt 2 i 3 winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

### **§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Sołtys winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

**§ 20.** W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu uprawnionych mieszkańców w głosowaniu jawnym, chyba że przepis prawa stanowi inaczej.

## **V.**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 22.** Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołanie Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

#### **§ 23.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa, potwierdzonych listą obecności.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu i może to nastąpić w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego wyznaczonego terminu.

#### **§ 24.**

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie, co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

#### **§ 25.**

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów - stałych mieszkańców Sołectwa - posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

#### **§ 27.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy może odwołać Sołtysa, jeżeli został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić wyłącznie po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

4. Zebranie odwołujące Sołtysa i członków Rady Sołeckiej musi odpowiadać warunkom

określonym w § 23 ust. 1 i 2.

§ 28. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a także wskutek śmierci, Wójt Gminy zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 29. Wybory uzupełniające przeprowadza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia, o którym mowa w § 28.

## **VI.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

§ 30. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§ 31.

1. Środkami finansowymi Sołectwa są:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy;
- 2) dochody uzyskane przez Sołectwo;
- 3) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań Sołectwa.

3. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale Rady Gminy.

§ 32. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez Sołectwo sprawuje Wójt Gminy.

## **VII.**

### **Zasady korzystania z mienia komunalnego**

§ 33. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Gminy oraz przepisów ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

§ 34. Organy Sołectwa zobowiązane są do racjonalnej gospodarki powierzonym mieniem oraz do przestrzegania wszystkich przepisów związanych z eksploatacją mienia oraz przepisów finansowych.

## **VIII.**

### **Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa**

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

§ 36.

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.
2. Do środków nadzoru należy w szczególności:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa;
- 2) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy;
3. Organy, o których mowa w ust. 1 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dot. funkcjonowania Sołectwa.

#### **§ 37.**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.
2. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Zebrania Wiejskiego za wykraczające poza zakres kompetencji Sołectwa i sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację, bądź je uchyla w drodze zarządzenia.
3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na zarządzenie Wójta Gminy w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
4. Rada Gminy badając sprzeciw uznaje jego zasadność bądź go oddala.

### **IX. (uchylony)**

## **ZAŁĄCZNIK Nr 8<sup>9</sup> STATUT SOŁECTWA**

### **I. Nazwa i teren działania**

#### **§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Ręczno stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Ręczno.
3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś: Ręczno.

#### **§ 2.**

1. Sołectwo Ręczno jest jednostką pomocniczą Gminy Ręczno.
2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.
3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Ręczno;
- 3) niniejszego Statutu.

### **II. Zakres działania Sołectwa**

#### **§ 3. Do zakresu działania Sołectwa Ręczno należy:**

- 1) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich

mieszkańców Sołectwa;

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

3) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;

4) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;

6) dążenie do zachowania istniejących wartości społeczno-kulturowych i ich promowanie;

7) podejmowanie działań umacniających bezpieczeństwo i porządek publiczny;

8) zarządzanie powierzonym mieniem komunalnym i korzystanie z tego mienia zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

§ 4. Sprawy określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;

3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów jej uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;

4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;

5) współpracę z radnymi z okręgu wyborczego, w skład którego wchodzi Sołectwo w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa;

6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniem Wiejskim;

7) podejmowanie działań na rzecz powoływania komitetów do realizacji inicjatyw społecznych.

§ 5. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może:

1) nawiązywać współpracę z innymi sołectwami;

2) podejmować wspólne uchwały z innymi sołectwami.

### **III.**

#### **Organy Sołectwa**

§ 6. Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 7. Działalność organów Sołectwa jest jawna. Ograniczenie jawności może wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 8.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonywane są w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia ich wyboru.

3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wybranych w wyniku

wyborów uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji, o której mowa w ust. 2.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowych organów.

**§ 9.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał;
- 4) uchwalanie planu wydatkowania środków finansowych wydzielonych Sołectwu do dyspozycji w ramach budżetu gminy;
- 5) rozpatrywanie przedkładanych przez Sołtysa informacji.

**§ 10.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 4) wykonywanie zadań nałożonych przez Wójta Gminy;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy;
- 7) przedkładanie Zebraniom Wiejskim informacji o swej działalności i o działalności Rady Sołeckiej;
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

**§ 11.** Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

**§ 12.** Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

**§ 13.**

1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

**§ 14.** Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrola ich realizacji;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 15.**

1. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 3 członków.
2. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczo-doradczy i wykonywana jest przez jej członków jako praca społeczna.

#### **IV.**

##### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

##### **§ 17.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku, gdy Sołtys odmówi zwołania Zebrania Wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy i przewodniczy mu.

##### **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 17 pkt 2 i 3 winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

##### **§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Sołtys winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

**§ 20.** W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu uprawnionych mieszkańców w głosowaniu jawnym, chyba że przepis prawa stanowi inaczej.

#### **V.**

##### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 22.** Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady

Sołectkiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołanie Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

#### **§ 23.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa, potwierdzonych listą obecności.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu i może to nastąpić w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego wyznaczonego terminu.

#### **§ 24.**

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie, co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

#### **§ 25.**

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów - stałych mieszkańców Sołectwa - posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołectkiej.

**§ 26.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

#### **§ 27.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy może odwołać Sołtysa, jeżeli został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne.



3. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić wyłącznie po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

4. Zebranie odwołujące Sołtysa i członków Rady Sołeckiej musi odpowiadać warunkom określonym w § 23 ust. 1 i 2.

§ 28. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a także wskutek śmierci, Wójt Gminy zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 29. Wybory uzupełniające przeprowadza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia, o którym mowa w § 28.

## **VI.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

§ 30. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§ 31.

1. Środkami finansowymi Sołectwa są:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy;
- 2) dochody uzyskane przez Sołectwo;
- 3) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań Sołectwa.

3. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale Rady Gminy.

§ 32. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez Sołectwo sprawuje Wójt Gminy.

## **VII.**

### **Zasady korzystania z mienia komunalnego**

§ 33. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Gminy oraz przepisów ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

§ 34. Organy Sołectwa zobowiązane są do racjonalnej gospodarki powierzonym mieniem oraz do przestrzegania wszystkich przepisów związanych z eksploatacją mienia oraz przepisów finansowych.

## **VIII.**

### **Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa**

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

## **§ 36.**

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.
2. Do środków nadzoru należy w szczególności:
  - 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa;
  - 2) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy;
3. Organy, o których mowa w ust. 1 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dot. funkcjonowania Sołectwa.

## **§ 37.**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.
2. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Zebrania Wiejskiego za wykraczające poza zakres kompetencji Sołectwa i sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację, bądź je uchyla w drodze zarządzenia.
3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na zarządzenie Wójta Gminy w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
4. Rada Gminy badając sprzeciw uznaje jego zasadność bądź go oddala.

## **IX. (uchylony)**

### **ZAŁĄCZNIK Nr 9<sup>10</sup> STATUT SOŁECTWA**

#### **I. Nazwa i teren działania**

### **§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Łęg Ręczyński stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Łęg Ręczyński.
3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś: Łęg Ręczyński.

### **§ 2.**

1. Sołectwo Łęg Ręczyński jest jednostką pomocniczą Gminy Ręczno.
2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.
3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
  - 2) Statutu Gminy Ręczno;
  - 3) niniejszego Statutu.

## **II.**

### **Zakres działania Sołectwa**

- § 3. Do zakresu działania Sołectwa Łęg Ręczyński należy:
- 1) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
  - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
  - 3) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
  - 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
  - 5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
  - 6) dążenie do zachowania istniejących wartości społeczno-kulturowych i ich promowanie;
  - 7) podejmowanie działań umacniających bezpieczeństwo i porządek publiczny;
  - 8) zarządzanie powierzonym mieniem komunalnym i korzystanie z tego mienia zgodnie z uchwałami Rady Gminy.
- § 4. Sprawy określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:
- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
  - 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
  - 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów jej uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
  - 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;
  - 5) współpracę z radnymi z okręgu wyborczego, w skład którego wchodzi Sołectwo w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
  - 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami Wiejskimi;
  - 7) podejmowanie działań na rzecz powoływania komitetów do realizacji inicjatyw społecznych.
- § 5. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może:
- 1) nawiązywać współpracę z innymi sołectwami;
  - 2) podejmować wspólne uchwały z innymi sołectwami.

### **III.**

#### **Organy Sołectwa**

- § 6. Organami Sołectwa są:
- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
  - 2) Sołtys - jako organ wykonawczy.
- § 7. Działalność organów Sołectwa jest jawna. Ograniczenie jawności może wynikać wyłącznie z ustaw.
- § 8.
1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonywane są w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy

od dnia wyboru Rady Gminy.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia ich wyboru.

3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wybranych w wyniku wyborów uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji, o której mowa w ust. 2.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowych organów.

**§ 9.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał;
- 4) uchwalanie planu wydatkowania środków finansowych wydzielonych Sołectwu do dyspozycji w ramach budżetu gminy;
- 5) rozpatrywanie przedkładanych przez Sołtysa informacji.

**§ 10.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 4) wykonywanie zadań nałożonych przez Wójta Gminy;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy;
- 7) przedkładanie Zebraniom Wiejskim informacji o swej działalności i o działalności Rady Sołeckiej;
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

**§ 11.** Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

**§ 12.** Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

**§ 13.**

1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

**§ 14.** Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrola ich realizacji;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 15.**

1. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 3 członków.
2. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczo-doradczy i wykonywana jest przez jej członków jako praca społeczna.

#### **IV.**

##### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 17.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
  - 3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.
2. W przypadku, gdy Sołtys odmówi zwołania Zebrania Wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy i przewodniczy mu.

**§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 17 pkt 2 i 3 winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

**§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.
5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Sołtys winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

**§ 20.** W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu uprawnionych mieszkańców w głosowaniu jawnym, chyba że przepis prawa stanowi inaczej.

## V.

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

§ 22. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołanie Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

#### **§ 23.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa, potwierdzonych listą obecności.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu i może to nastąpić w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego wyznaczonego terminu.

#### **§ 24.**

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie, co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

#### **§ 25.**

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów - stałych mieszkańców Sołectwa - posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 26. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

#### **§ 27.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się

czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy może odwołać Sołtysa, jeżeli został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić wyłącznie po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

4. Zebranie odwołujące Sołtysa i członków Rady Sołeckiej musi odpowiadać warunkom określonym w § 23 ust. 1 i 2.

**§ 28.** W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a także wskutek śmierci, Wójt Gminy zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

**§ 29.** Wybory uzupełniające przeprowadza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia, o którym mowa w § 28.

## **VI.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 30.** Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

**§ 31.**

1. Środkami finansowymi Sołectwa są:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy;
- 2) dochody uzyskane przez Sołectwo;
- 3) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań Sołectwa.

3. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale Rady Gminy.

**§ 32.** Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez Sołectwo sprawuje Wójt Gminy.

## **VII.**

### **Zasady korzystania z mienia komunalnego**

**§ 33.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Gminy oraz przepisów ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

**§ 34.** Organy Sołectwa zobowiązane są do racjonalnej gospodarki powierzonym mieniem oraz do przestrzegania wszystkich przepisów związanych z eksploatacją mienia oraz przepisów finansowych.

## **VIII.**

### **Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa**

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

**§ 36.**

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.
2. Do środków nadzoru należy w szczególności:
  - 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa;
  - 2) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy;
3. Organy, o których mowa w ust. 1 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dot. funkcjonowania Sołectwa.

**§ 37.**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.
2. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Zebrania Wiejskiego za wykraczające poza zakres kompetencji Sołectwa i sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację, bądź je uchyla w drodze zarządzenia.
3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na zarządzenie Wójta Gminy w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
4. Rada Gminy badając sprzeciw uznaje jego zasadność bądź go oddala.

**IX.**

**(uchylony)**

**ZAŁĄCZNIK Nr 10<sup>11</sup>  
STATUT SOŁECTWA**

**I.**

**Nazwa i teren działania**

**§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Nowinki stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Nowinki.
3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś: Nowinki.

**§ 2.**

1. Sołectwo Nowinki jest jednostką pomocniczą Gminy Ręčno.
2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.
3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
  - 2) Statutu Gminy Ręčno;



3) niniejszego Statutu.

## **II.**

### **Zakres działania Sołectwa**

§ 3. Do zakresu działania Sołectwa Nowinki należy:

- 1) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) dążenie do zachowania istniejących wartości społeczno-kulturowych i ich promowanie;
- 7) podejmowanie działań umacniających bezpieczeństwo i porządek publiczny;
- 8) zarządzanie powierzonym mieniem komunalnym i korzystanie z tego mienia zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

§ 4. Sprawy określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów jej uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z okręgu wyborczego, w skład którego wchodzi Sołectwo w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniem Wiejskimi;
- 7) podejmowanie działań na rzecz powoływania komitetów do realizacji inicjatyw społecznych.

§ 5. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może:

- 1) nawiązywać współpracę z innymi sołectwami;
- 2) podejmować wspólne uchwały z innymi sołectwami.

## **III.**

### **Organy Sołectwa**

§ 6. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 7. Działalność organów Sołectwa jest jawna. Ograniczenie jawności może wynikać

wyłącznie z ustaw.

## **§ 8.**

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonywane są w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia ich wyboru.
3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wybranych w wyniku wyborów uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji, o której mowa w ust. 2.
4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowych organów.

## **§ 9.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał;
- 4) uchwalanie planu wydatkowania środków finansowych wydzielonych Sołectwu do dyspozycji w ramach budżetu gminy;
- 5) rozpatrywanie przedkładanych przez Sołtysa informacji.

## **§ 10.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 4) wykonywanie zadań nałożonych przez Wójta Gminy;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy;
- 7) przedkładanie Zebraniom Wiejskim informacji o swej działalności i o działalności Rady Sołeckiej;
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

## **§ 11.** Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

## **§ 12.** Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

## **§ 13.**

1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

## **§ 14.** Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;

- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrola ich realizacji;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

#### **§ 15.**

1. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 3 członków.
2. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczo-doradczy i wykonywana jest przez jej członków jako praca społeczna.

### **IV.**

#### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

#### **§ 17.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
  - 3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.
2. W przypadku, gdy Sołtys odmówi zwołania Zebrania Wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy i przewodniczy mu.

#### **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 17 pkt 2 i 3 winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

#### **§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.
5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Sołtys winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

**§ 20.** W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na

zebraniu uprawnionych mieszkańców w głosowaniu jawnym, chyba że przepis prawa stanowi inaczej.

## V.

### Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 22. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołanie Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

### § 23.

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa, potwierdzonych listą obecności.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu i może to nastąpić w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego wyznaczonego terminu.

### § 24.

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie, co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

### § 25.

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów - stałych mieszkańców Sołectwa - posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 26. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

## **§ 27.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Rada Gminy może odwołać Sołtysa, jeżeli został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić wyłącznie po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.
4. Zebranie odwołujące Sołtysa i członków Rady Sołeckiej musi odpowiadać warunkom określonym w § 23 ust. 1 i 2.

**§ 28.** W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a także wskutek śmierci, Wójt Gminy zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

**§ 29.** Wybory uzupełniające przeprowadza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia, o którym mowa w § 28.

## **VI.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 30.** Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

## **§ 31.**

1. Środkami finansowymi Sołectwa są:
  - 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy;
  - 2) dochody uzyskane przez Sołectwo;
  - 3) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.
2. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań Sołectwa.
3. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale Rady Gminy.

**§ 32.** Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez Sołectwo sprawuje Wójt Gminy.

## **VII.**

### **Zasady korzystania z mienia komunalnego**

**§ 33.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Gminy oraz przepisów ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

**§ 34.** Organy Sołectwa zobowiązane są do racjonalnej gospodarki powierzonym mieniem oraz do przestrzegania wszystkich przepisów związanych z eksploatacją mienia oraz przepisów finansowych.

## VIII.

### Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

#### § 36.

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.
2. Do środków nadzoru należy w szczególności:
  - 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa;
  - 2) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy;
3. Organy, o których mowa w ust. 1 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dot. funkcjonowania Sołectwa.

#### § 37.

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.
2. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Zebrania Wiejskiego za wykraczające poza zakres kompetencji Sołectwa i sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację, bądź je uchyla w drodze zarządzenia.
3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na zarządzenie Wójta Gminy w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
4. Rada Gminy badając sprzeciw uznaje jego zasadność bądź go oddala.

## IX.

### (uchylony)

### ZAŁĄCZNIK Nr 11<sup>12</sup> STATUT SOŁECTWA

## I.

### Nazwa i teren działania

#### § 1.

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Wielkopole stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Wielkopole.
3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś: Wielkopole.

#### § 2.

1. Sołectwo Wielkopole jest jednostką pomocniczą Gminy Ręčno.
2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.
3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Ręčno;
- 3) niniejszego Statutu.

## **II.**

### **Zakres działania Sołectwa**

§ 3. Do zakresu działania Sołectwa Wielkopole należy:

- 1) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) dążenie do zachowania istniejących wartości społeczno-kulturowych i ich promowanie;
- 7) podejmowanie działań umacniających bezpieczeństwo i porządek publiczny;
- 8) zarządzanie powierzonym mieniem komunalnym i korzystanie z tego mienia zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

§ 4. Sprawy określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów jej uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z okręgu wyborczego, w skład którego wchodzi Sołectwo w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami Wiejskimi;
- 7) podejmowanie działań na rzecz powoływania komitetów do realizacji inicjatyw społecznych.

§ 5. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może:

- 1) nawiązywać współpracę z innymi sołectwami;
- 2) podejmować wspólne uchwały z innymi sołectwami.

## **III.**

### **Organy Sołectwa**

§ 6. Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 7. Działalność organów Sołectwa jest jawna. Ograniczenie jawności może wynikać wyłącznie z ustaw.

## § 8.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonywane są w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia ich wyboru.

3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wybranych w wyniku wyborów uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji, o której mowa w ust. 2.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowych organów.

§ 9. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) zajmowanie stanowiska i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;

2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;

3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał;

4) uchwalanie planu wydatkowania środków finansowych wydzielonych Sołectwu do dyspozycji w ramach budżetu gminy;

5) rozpatrywanie przedkładanych przez Sołtysa informacji.

§ 10. Do obowiązków Sołtysa należy:

1) zwoływanie Zebrań Wiejskich;

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;

3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy;

4) wykonywanie zadań nałożonych przez Wójta Gminy;

5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy;

6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy;

7) przedkładanie Zebraniom Wiejskim informacji o swej działalności i o działalności Rady Sołeckiej;

8) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 11. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 12. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

## § 13.

1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

1) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach



będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;

2) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;

3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrola ich realizacji;

4) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

#### **§ 15.**

1. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 3 członków.

2. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczo-doradczy i wykonywana jest przez jej członków jako praca społeczna.

### **IV.**

#### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

#### **§ 17.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;

3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku, gdy Sołtys odmówi zwołania Zebrania Wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy i przewodniczy mu.

#### **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 17 pkt 2 i 3 winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

#### **§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Sołtys winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

**§ 20.** W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji

zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu uprawnionych mieszkańców w głosowaniu jawnym, chyba że przepis prawa stanowi inaczej.

## V.

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 22.** Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołanie Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

### **§ 23.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa, potwierdzonych listą obecności.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu i może to nastąpić w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego wyznaczonego terminu.

### **§ 24.**

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie, co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

### **§ 25.**

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów - stałych mieszkańców Sołectwa - posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady

Sołeckiej.

§ 26. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 27.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Rada Gminy może odwołać Sołtysa, jeżeli został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić wyłącznie po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.
4. Zebranie odwołujące Sołtysa i członków Rady Sołeckiej musi odpowiadać warunkom określonym w § 23 ust. 1 i 2.

§ 28. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a także wskutek śmierci, Wójt Gminy zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 29. Wybory uzupełniające przeprowadza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia, o którym mowa w § 28.

## VI.

### Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§ 31.

1. Środkami finansowymi Sołectwa są:
  - 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy;
  - 2) dochody uzyskane przez Sołectwo;
  - 3) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.
2. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań Sołectwa.
3. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale Rady Gminy.

§ 32. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez Sołectwo sprawuje Wójt Gminy.

## VII.

### Zasady korzystania z mienia komunalnego

§ 33. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Gminy oraz przepisów ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

§ 34. Organy Sołectwa zobowiązane są do racjonalnej gospodarki powierzonym mieniem oraz do przestrzegania wszystkich przepisów związanych z eksploatacją mienia oraz przepisów finansowych.

## VIII.

### Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

### § 36.

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.
2. Do środków nadzoru należy w szczególności:
  - 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa;
  - 2) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy;
3. Organy, o których mowa w ust. 1 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dot. funkcjonowania Sołectwa.

### § 37.

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.
2. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Zebrania Wiejskiego za wykraczające poza zakres kompetencji Sołectwa i sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację, bądź je uchyla w drodze zarządzenia.
3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na zarządzenie Wójta Gminy w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
4. Rada Gminy badając sprzeciw uznaje jego zasadność bądź go oddala.

## IX.

### (uchylony)

## ZAŁĄCZNIK Nr 12<sup>13</sup> STATUT SOŁECTWA

## I.

### Nazwa i teren działania

### § 1.

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Paskrzyn stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Paskrzyn.
3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś: Paskrzyn.

### § 2.

1. Sołectwo Paskrzyn jest jednostką pomocniczą Gminy Ręczno.
2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.
3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
  - 2) Statutu Gminy Ręczno;
  - 3) niniejszego Statutu.

## **II.**

### **Zakres działania Sołectwa**

**§ 3.** Do zakresu działania Sołectwa Paskrzyn należy:

- 1) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) dążenie do zachowania istniejących wartości społeczno-kulturowych i ich promowanie;
- 7) podejmowanie działań umacniających bezpieczeństwo i porządek publiczny;
- 8) zarządzanie powierzonym mieniem komunalnym i korzystanie z tego mienia zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

**§ 4.** Sprawy określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów jej uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z okręgu wyborczego, w skład którego wchodzi Sołectwo w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami Wiejskimi;
- 7) podejmowanie działań na rzecz powoływania komitetów do realizacji inicjatyw społecznych.

**§ 5.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może:

- 1) nawiązywać współpracę z innymi sołectwami;
- 2) podejmować wspólne uchwały z innymi sołectwami.

### **III. Organy Sołectwa**

§ 6. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 7. Działalność organów Sołectwa jest jawna. Ograniczenie jawności może wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 8.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonywane są w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia ich wyboru.
3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wybranych w wyniku wyborów uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji, o której mowa w ust. 2.
4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowych organów.

§ 9. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał;
- 4) uchwalanie planu wydatkowania środków finansowych wydzielonych Sołectwu do dyspozycji w ramach budżetu gminy;
- 5) rozpatrywanie przedkładanych przez Sołtysa informacji.

§ 10. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 4) wykonywanie zadań nałożonych przez Wójta Gminy;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy;
- 7) przedkładanie Zebraniom Wiejskim informacji o swej działalności i o działalności Rady Sołeckiej;
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 11. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 12. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

§ 13.

1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy

Sołtys.

**§ 14.** Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrola ich realizacji;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 15.**

1. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 3 członków.
2. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczo-doradczy i wykonywana jest przez jej członków jako praca społeczna.

#### **IV.**

##### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 17.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
  - 3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.
2. W przypadku, gdy Sołtys odmówi zwołania Zebrania Wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy i przewodniczy mu.

**§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 17 pkt 2 i 3 winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

**§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Sołtys winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

**§ 20.** W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu uprawnionych mieszkańców w głosowaniu jawnym, chyba że przepis prawa stanowi inaczej.

## V.

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 22.** Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołanie Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

### **§ 23.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa, potwierdzonych listą obecności.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu i może to nastąpić w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego wyznaczonego terminu.

### **§ 24.**

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie, co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

### **§ 25.**

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów - stałych mieszkańców Sołectwa - posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, zgłoszonych



bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 26. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 27.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy może odwołać Sołtysa, jeżeli został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić wyłącznie po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

4. Zebranie odwołujące Sołtysa i członków Rady Sołeckiej musi odpowiadać warunkom określonym w § 23 ust. 1 i 2.

§ 28. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a także wskutek śmierci, Wójt Gminy zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 29. Wybory uzupełniające przeprowadza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia, o którym mowa w § 28.

## VI.

### Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§ 31.

1. Środkami finansowymi Sołectwa są:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy;
- 2) dochody uzyskane przez Sołectwo;
- 3) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań Sołectwa.

3. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale Rady Gminy.

§ 32. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez Sołectwo sprawuje Wójt Gminy.

## VII.

### Zasady korzystania z mienia komunalnego

§ 33. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na

zasadach określonych w Statucie Gminy oraz przepisów ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

§ 34. Organy Sołectwa zobowiązane są do racjonalnej gospodarki powierzonym mieniem oraz do przestrzegania wszystkich przepisów związanych z eksploatacją mienia oraz przepisów finansowych.

## **VIII.**

### **Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa**

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

#### **§ 36.**

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.
2. Do środków nadzoru należy w szczególności:
  - 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa;
  - 2) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy;
3. Organy, o których mowa w ust. 1 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dot. funkcjonowania Sołectwa.

#### **§ 37.**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.
2. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Zebrania Wiejskiego za wykraczające poza zakres kompetencji Sołectwa i sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację, bądź je uchyla w drodze zarządzenia.
3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na zarządzenie Wójta Gminy w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
4. Rada Gminy badając sprzeciw uznaje jego zasadność bądź go oddala.

## **IX.**

**(uchylony)**

### **ZAŁĄCZNIK Nr 13<sup>14</sup> STATUT SOŁECTWA**

## **I.**

### **Nazwa i teren działania**

#### **§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Stobnica stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Stobnica.

3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś: Stobnica.

## **§ 2.**

1. Sołectwo Stobnica jest jednostką pomocniczą Gminy Ręčno.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);

2) Statutu Gminy Ręčno;

3) niniejszego Statutu.

## **II.**

### **Zakres działania Sołectwa**

**§ 3.** Do zakresu działania Sołectwa Stobnica należy:

1) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;

2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

3) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;

4) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;

6) dążenie do zachowania istniejących wartości społeczno-kulturowych i ich promowanie;

7) podejmowanie działań umacniających bezpieczeństwo i porządek publiczny;

8) zarządzanie powierzonym mieniem komunalnym i korzystanie z tego mienia zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

**§ 4.** Sprawy określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;

3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów jej uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;

4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;

5) współpracę z radnymi z okręgu wyborczego, w skład którego wchodzi Sołectwo w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa;

6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniem Wiejskim;

7) podejmowanie działań na rzecz powoływania komitetów do realizacji inicjatyw społecznych.

**§ 5.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może:

- 1) nawiązywać współpracę z innymi sołectwami;
- 2) podejmować wspólne uchwały z innymi sołectwami.

### **III. Organy Sołectwa**

§ 6. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 7. Działalność organów Sołectwa jest jawna. Ograniczenie jawności może wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 8.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonywane są w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia ich wyboru.
3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wybranych w wyniku wyborów uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji, o której mowa w ust. 2.
4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowych organów.

§ 9. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał;
- 4) uchwalanie planu wydatkowania środków finansowych wydzielonych Sołectwu do dyspozycji w ramach budżetu gminy;
- 5) rozpatrywanie przedkładanych przez Sołtysa informacji.

§ 10. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 4) wykonywanie zadań nałożonych przez Wójta Gminy;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy;
- 7) przedkładanie Zebraniom Wiejskim informacji o swej działalności i o działalności Rady Sołeckiej;
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 11. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 12. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

### **§ 13.**

1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

### **§ 14.** Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrola ich realizacji;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

### **§ 15.**

1. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 3 członków.
2. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczo-doradczy i wykonywana jest przez jej członków jako praca społeczna.

## **IV.**

### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

### **§ 17.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
  - 3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.
2. W przypadku, gdy Sołtys odmówi zwołania Zebrania Wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy i przewodniczy mu.

### **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 17 pkt 2 i 3 winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

### **§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez

Sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Sołtys winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

**§ 20.** W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu uprawnionych mieszkańców w głosowaniu jawnym, chyba że przepis prawa stanowi inaczej.

## V.

### Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

**§ 22.** Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołanie Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

### **§ 23.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa, potwierdzonych listą obecności.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu i może to nastąpić w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego wyznaczonego terminu.

### **§ 24.**

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie, co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

## **§ 25.**

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów - stałych mieszkańców Sołectwa - posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

## **§ 27.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Rada Gminy może odwołać Sołtysa, jeżeli został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić wyłącznie po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.
4. Zebranie odwołujące Sołtysa i członków Rady Sołeckiej musi odpowiadać warunkom określonym w § 23 ust. 1 i 2.

**§ 28.** W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a także wskutek śmierci, Wójt Gminy zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

**§ 29.** Wybory uzupełniające przeprowadza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia, o którym mowa w § 28.

## **VI.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 30.** Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

## **§ 31.**

1. Środkami finansowymi Sołectwa są:
  - 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy;
  - 2) dochody uzyskane przez Sołectwo;
  - 3) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.
2. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań Sołectwa.
3. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale Rady Gminy.

**§ 32.** Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez Sołectwo sprawuje Wójt Gminy.

## **VII.**

### **Zasady korzystania z mienia komunalnego**

§ 33. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Gminy oraz przepisów ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

§ 34. Organy Sołectwa zobowiązane są do racjonalnej gospodarki powierzonym mieniem oraz do przestrzegania wszystkich przepisów związanych z eksploatacją mienia oraz przepisów finansowych.

## **VIII.**

### **Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa**

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

### **§ 36.**

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.
2. Do środków nadzoru należy w szczególności:
  - 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa;
  - 2) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy;
3. Organy, o których mowa w ust. 1 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dot. funkcjonowania Sołectwa.

### **§ 37.**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.
2. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Zebrania Wiejskiego za wykraczające poza zakres kompetencji Sołectwa i sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację, bądź je uchyla w drodze zarządzenia.
3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na zarządzenie Wójta Gminy w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
4. Rada Gminy badając sprzeciw uznaje jego zasadność bądź go oddala.

## **IX.**

**(uchylony)**

**ZAŁĄCZNIK Nr 14<sup>15</sup>  
STATUT SOŁECTWA**

## **I.**

**Nazwa i teren działania**



## **§ 1.**

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Stobnica - Piła stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Stobnica - Piła.
3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś: Stobnica - Piła.

## **§ 2.**

1. Sołectwo Stobnica - Piła jest jednostką pomocniczą Gminy Ręčno.
2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.
3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
  - 2) Statutu Gminy Ręčno;
  - 3) niniejszego Statutu.

## **II.**

### **Zakres działania Sołectwa**

#### **§ 3.** Do zakresu działania Sołectwa Stobnica - Piła należy:

- 1) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad życia społecznego;
- 3) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) dążenie do zachowania istniejących wartości społeczno-kulturowych i ich promowanie;
- 7) podejmowanie działań umacniających bezpieczeństwo i porządek publiczny;
- 8) zarządzanie powierzonym mieniem komunalnym i korzystanie z tego mienia zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

#### **§ 4.** Sprawy określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów jej uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z okręgu wyborczego, w skład którego wchodzi Sołectwo w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami Wiejskimi;

7) podejmowanie działań na rzecz powoływania komitetów do realizacji inicjatyw społecznych.

§ 5. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może:

- 1) nawiązywać współpracę z innymi sołectwami;
- 2) podejmować wspólne uchwały z innymi sołectwami.

### **III.**

#### **Organy Sołectwa**

§ 6. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 7. Działalność organów Sołectwa jest jawna. Ograniczenie jawności może wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 8.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonywane są w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia ich wyboru.
3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wybranych w wyniku wyborów uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji, o której mowa w ust. 2.
4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowych organów.

§ 9. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał;
- 4) uchwalanie planu wydatkowania środków finansowych wydzielonych Sołectwu do dyspozycji w ramach budżetu gminy;
- 5) rozpatrywanie przedkładanych przez Sołtysa informacji.

§ 10. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 4) wykonywanie zadań nałożonych przez Wójta Gminy;
- 5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy;
- 7) przedkładanie Zebraniom Wiejskim informacji o swej działalności i o działalności Rady Sołeckiej;
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 11. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 12. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

§ 13.

1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrola ich realizacji;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

§ 15.

1. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 3 członków.
2. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczo-doradczy i wykonywana jest przez jej członków jako praca społeczna.

#### IV.

##### Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17.

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
  - 3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.
2. W przypadku, gdy Sołtys odmówi zwołania Zebrania Wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy i przewodniczy mu.

§ 18.

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 17 pkt 2 i 3 winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 19.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem

członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Sołtys winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

**§ 20.** W celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu uprawnionych mieszkańców w głosowaniu jawnym, chyba że przepis prawa stanowi inaczej.

## V.

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 22.** Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

2. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołanie Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

### **§ 23.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa, potwierdzonych listą obecności.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie przeprowadza się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu i może to nastąpić w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego wyznaczonego terminu.

### **§ 24.**

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie, co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

#### **§ 25.**

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów - stałych mieszkańców Sołectwa - posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

#### **§ 27.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Rada Gminy może odwołać Sołtysa, jeżeli został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić wyłącznie po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanych.

4. Zebranie odwołujące Sołtysa i członków Rady Sołeckiej musi odpowiadać warunkom określonym w § 23 ust. 1 i 2.

**§ 28.** W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a także wskutek śmierci, Wójt Gminy zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

**§ 29.** Wybory uzupełniające przeprowadza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia, o którym mowa w § 28.

## **VI.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 30.** Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

#### **§ 31.**

1. Środkami finansowymi Sołectwa są:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy;
- 2) dochody uzyskane przez Sołectwo;
- 3) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa.

2. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań Sołectwa.

3. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale Rady Gminy.

**§ 32.** Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez Sołectwo sprawuje Wójt Gminy.

## **VII.**

### **Zasady korzystania z mienia komunalnego**

§ 33. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Gminy oraz przepisów ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

§ 34. Organy Sołectwa zobowiązane są do racjonalnej gospodarki powierzonym mieniem oraz do przestrzegania wszystkich przepisów związanych z eksploatacją mienia oraz przepisów finansowych.

## **VIII.**

### **Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa**

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

### **§ 36.**

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.
2. Do środków nadzoru należy w szczególności:
  - 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa;
  - 2) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy;
3. Organy, o których mowa w ust. 1 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dot. funkcjonowania Sołectwa.

### **§ 37.**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.
2. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Zebrania Wiejskiego za wykraczające poza zakres kompetencji Sołectwa i sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację, bądź je uchyła w drodze zarządzenia.
3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na zarządzenie Wójta Gminy w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
4. Rada Gminy badając sprzeciw uznaje jego zasadność bądź go oddala.

## **IX.**

### **(uchylony)**

<sup>1</sup> § 1 pkt 14 zmieniony przez § 1 pkt 1 uchwały nr XXV/157/2010 z dnia 18 czerwca 2010 r. (Łódzk.10.233.1884) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 27 sierpnia 2010 r.

<sup>2</sup> Załącznik nr 1:-zmieniony przez § 1 pkt 1 uchwały nr XVIII/126/05 z dnia 30 marca 2005 r. (Łódzk.05.154.1528) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 4 czerwca 2005 r.- zmieniony przez

§ 1 pkt 2 uchwały nr XXV/157/2010 z dnia 18 czerwca 2010 r. (Łódzk.10.233.1884) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 27 sierpnia 2010 r.

<sup>3</sup> Załącznik nr 2 zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XVIII/126/05 z dnia 30 marca 2005 r. (Łódzk.05.154.1528) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 4 czerwca 2005 r.

<sup>4</sup> Załącznik nr 3 zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr XVIII/126/05 z dnia 30 marca 2005 r. (Łódzk.05.154.1528) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 4 czerwca 2005 r.

<sup>5</sup> Załącznik nr 4 zmieniony przez § 1 pkt 4 uchwały nr XVIII/126/05 z dnia 30 marca 2005 r. (Łódzk.05.154.1528) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 4 czerwca 2005 r.

<sup>6</sup> Załącznik nr 5 zmieniony przez § 1 pkt 5 uchwały nr XVIII/126/05 z dnia 30 marca 2005 r. (Łódzk.05.154.1528) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 4 czerwca 2005 r.

<sup>7</sup> Załącznik nr 6 zmieniony przez § 1 pkt 6 uchwały nr XVIII/126/05 z dnia 30 marca 2005 r. (Łódzk.05.154.1528) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 4 czerwca 2005 r.

<sup>8</sup> Załącznik nr 7 zmieniony przez § 1 pkt 7 uchwały nr XVIII/126/05 z dnia 30 marca 2005 r. (Łódzk.05.154.1528) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 4 czerwca 2005 r.

<sup>9</sup> Załącznik nr 8 zmieniony przez § 1 pkt 8 uchwały nr XVIII/126/05 z dnia 30 marca 2005 r. (Łódzk.05.154.1528) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 4 czerwca 2005 r.

<sup>10</sup> Załącznik nr 9 zmieniony przez § 1 pkt 9 uchwały nr XVIII/126/05 z dnia 30 marca 2005 r. (Łódzk.05.154.1528) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 4 czerwca 2005 r.

<sup>11</sup> Załącznik nr 10 zmieniony przez § 1 pkt 10 uchwały nr XVIII/126/05 z dnia 30 marca 2005 r. (Łódzk.05.154.1528) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 4 czerwca 2005 r.

<sup>12</sup> Załącznik nr 11 zmieniony przez § 1 pkt 11 uchwały nr XVIII/126/05 z dnia 30 marca 2005 r. (Łódzk.05.154.1528) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 4 czerwca 2005 r.

<sup>13</sup> Załącznik nr 12 zmieniony przez § 1 pkt 12 uchwały nr XVIII/126/05 z dnia 30 marca 2005 r. (Łódzk.05.154.1528) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 4 czerwca 2005 r.

<sup>14</sup> Załącznik nr 13 zmieniony przez § 1 pkt 13 uchwały nr XVIII/126/05 z dnia 30 marca 2005 r. (Łódzk.05.154.1528) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 4 czerwca 2005 r.

<sup>15</sup> Załącznik nr 14 zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr XXV/157/2010 z dnia 18 czerwca 2010 r. (Łódzk.10.233.1884) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 27 sierpnia 2010 r.